



LOIUKO MERKATARITZA-, OSTALARITZA- ETA ENPRESA-JARDUERA SUSTATZEKO EROSKETA-BONUAK DIRUZ LAGUNTZEKO OINARRI ARAUTZAILEAK. BONOLOIU 2020 KANPAINA.

Tokiko Gobernu Batzarrak 2020ko irailaren 21ean hartutako erabakiaren bidez, oinarri hauek onartu eta argitaratu dira: LOIUKO MERKATARITZA-, OSTALARITZA- ETA ENPRESA-JARDUERA SUSTATZEKO EROSKETA-BONUAK DIRUZ LAGUNTZEKO OINARRI ARAUTZAILEAK. BONO LOIU 2020 KANPAINA.

ZIOEN AZALPENA

Martxoaren 14ko 463/2020 Errege Dekretuak, COVID-19ak eragindako krisi-egoera kudeatzeko alarma-egoera deklaratzeko duenak, lokal eta txikizkako establezimendu jakin batzuen publikoarentzako irekiera etetea xedatu zuen, eta, gainera, agintaritzaren eskudunak establezimenduen jardueraren etetea aukera aurreikusitakoaren, hura garatzen ari zen baldintzengatik kutsatzeko arriskua zegoenean.

Neurri horren ondorioz, beren konturako langile eta enpresa askok jardueraren ekonomikoa eten behar izan dute.

Agerikoa da udalerrian establezimenduak ixteak, konfinamendu-neurriak eta deskonfinamenduaren arautzeak diru-sarrerak lortzea eragozti dutela edo eragozten ari direla kasu batzuetan, eta beste kasu batzuetan, horien fakturazioa nabarmen murriztu dela.

Loiuko Udalaren asmoa da udalerriko establezimenduetan kontsumoa bultzatuko duten neurriak garatzea, tokiko ekonomia suspertzen laguntzeko.

1.- OINARRI ARAUTZAILEAK ETA ARAUDI APLIKAGARRIA

Deialdi hau arautzen duten oinarri arautzaileak Loiu Udalaren dirulaguntzen Ordenantza Orokorra dira, 2020-06-15eko osoko bilkuraren erabakiaren bidez onartua ("Bizkaiko Aldizkari Ofiziala", 157. zk., 2020-08-18koa).

Deialdi hau, oro har, honako manu hauetan oinarrituko da: oinarri arautzaileetan ezarritakoa, dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra (aurrerantzean, DLO) eta hura garatzeko Erregelamendua (uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartutakoa) eta 2020ko ekitaldirako udal-aurerakuntza gauzatzeko arauak. Horiek osatze aldera, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean eta aplikagarria izan daitekeen beste edozein arau-xedapenetan ere oinarrituko da.



Dirulaguntza horien kudeaketak printzipio hauek bete beharko ditu: publizitatearen, lehiaren, gardentasunaren, objektibotasunaren, berdintasunaren eta diskriminaziorik ezaren printzipioak; bai eta helburuak betetzeko eraginkortasuna eta baliabide publikoak esleitzeko eta erabiltzeko eraginkortasuna ere bai.

2.- OINARRI ARAUTZAILEEN ETA DEIALDI HONEN XEDEA

Oinarri hauen xedea da Loiu ondasunak eta zerbitzuak erosteko bonuen dirulaguntzen baldintzak arautzea.

3.- LAGUNTZEN ZENBATEKOA ETA AURREKONTU-KREDITUA

Dirulaguntza horiei erantzuteko 10.000,00 euro bideratuko dira indarrean dagoen udal-aurrekontutik, 3110 47100 aurrekontu-aplikazioaren kontura.

4.- PERTSONA ONURADUNAK ETA BALDINTZAK

Laguntza hauen onuradun izango dira 18 urtetik gorako pertsona fisiko edo juridikoak, baldin eta, deialdira atxikitako erakundeen bezero diren aldetik, erakunde horietan beren esku jarritako erosketa-bonuak erabiltzen badituzte.

5.- ESKABIDEAK AURKEZTEKO EPEA ETA MODUA

Deialdi honetan araututako dirulaguntzak lortzeko eskabide-eredu normalizatua www.loiu.eus udal-webgunean egongo da eskuragarri.

Eskabideak aurkezteko epea eta prozedura honetan parte hartzeko beharrezko dokumentazioa hamar egun baliodunekoa izango da, deialdia "Bizkaiko Aldizkari Ofizialean" (BAO) argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Dirulaguntzaren eskabidea ezarritako epetik kanpo aurkeztea ez onartzeko arrazoia izango da.

6.- DIRUZ LAGUNDU DAITEKEEN JARDUERA

Loiuko merkataritza-, ostalaritza- eta zerbitzu-establezimenduetan ondasunak eta zerbitzuak erostea, herritarren artean banatuko diren bonuen bidez, hala eskatzen duten eta programari atxikitzen zaizkion Loiuko establezimenduetan trukatzeko.

Bonu bakoitzak 10 euroko balioa izango du, eta onuradun bakoitzak 30 euroko gastua egin beharko du 10 euroko hobaria lortzeko; beraz, 20 euroko ekarpena eginez, 30 euroko balioa duten produktuak erosi ahal izango ditu. Zenbateko guztiak BEZ barne hartzen dira.

7.- ETXEBIZITZAREN EZAUGARRIAK



7.1. 1.000 bonu jaulkiko dira, bakoitza 20 eurokoa eta 30 eurokoa. 18 urtetik gorako pertsonentzako.

7.2. Kanpainari atxikita dauden Loiuko denda eta negozioetan soilik kontsumitzeko 30 euroko bonuak izango dira.

7.3. NAN bakoitzeko, gehienez, 4 bonu eskuratu ahalko dira.

7.4. Bonuak ezin dira eskudirutan trukatu, eta ez da inolaz ere bonu horren zenbatekoa itzuliko.

7.5. Bonuak ezin direnez eskudiruagatik trukatu eta horren zenbatekoa ez denez inolaz ere itzuliko, produktua itzultzen bada, saltokian bertan gastatu beharreko erosketaren zenbatekoaren balioa izango duen txartel bat jaulki beharko du establezimenduak.

7.6. Bonuak 2020ko urriaren 22tik 2020ko azaroaren 30era arte erosi ahal izango dira udaletxean, astelehenetik ostiralera, 8:30etik 13:30era. Udaletxera joan ezin dutenek aldeztu aurretik erreserbatutako bonuak jaso ahal izango dituzte aldeztu aurretik udaletxean, udal liburutegian (astelehenetik ostiralera, 16:00etatik 21:00etara) eta Elotxelerriko pilotalekuan (astelehenetik ostiralera 17:00etatik 21:00etara eta larunbatetan 09:00etatik 14:00etara).

7.7. Bonuak jasotzean, eskatzaileak dirulaguntza publikoak jasotzeko eskatzen diren baldintzak betetzen direla dioen erantzukizunpeko adierazpena sinatuko du, eta sinatu egingo du.

7.8. Gastua 2020ko azaroaren 30ean egin beharko da gehienez, eta ez da diruz lagunduko egun horretatik aurrera egindako erosketarik. Datari dagokionez, dagokion tiketean/fakturan jasotakoa beteko da, eta ez da onartuko ondorengo tiketik/fakturarik.

7.9. 2020ko azaroaren 30ean trukatu ez diren bonuak ezingo dira erabili geroko kanpainetan.

8.- ATXIKITAKO ERAKUNDEAK

8.1. Banakako zerbitzua ematen duten txikizkako saltokiak, ostalaritza-establezimenduak edo autonomoak atxiki ahalko dira, betiere, saltokia Loiu badute.

Baldintza hori betetzen dela ofizioz egiaztatuko du Loiuko Udalak.

8.2. Atxikitako erakunde horiek erakunde laguntzaitzat hartuko dira, dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 12. artikulua lehen paragrafoan ezarritakoarekin bat etorritik, eta aplikatzekoa izango zaie lege-arau horretan dirulaguntzak kudeatzeko erakunde laguntzaileentzat aurreikusitako araubide juridikoa.



8.3. Loiuko Udalak beretzat gordetzen du atxikitze-eskabidea hobeto baloratu ahal izateko beharrezkotzat jotzen duen beste edozein dokumentu eskatzeko eskubidea.

9.- ATXIKITAKO ERAKUNDE IZAERA IZATEKO AURKEZTU BEHARREKO BALDINTZAK ETA DOKUMENTAZIOA.

9.1. Aurreko artikuluan ezarritako betekizunaz gain, atxikitako erakundeek dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 13. artikuluan ezarritako betekizun guztiak bete beharko dituzte.

9.2. Eskabide-orri normalizatua aurkeztu beharko dute (I. eranskina), honako agiri hauekin batera:

- Pertsona edo erakunde eskatzailearen nortasuna egiaztatzen duen agiriaren fotokopia (IFZ, eraketa-eskiriturak, dagokion erregistroak emandako ziurtagiria, eta abar).
- Banku-kontua bere izenean duela egiaztatzen duen agiria (hirugarrenaren fitxa).

10.- ATXIKITZE-ESKABIDEAK AURKEZTEKO EPEA ETA MODUA.

10.1. Lizitatzailleek, gehienez, bost egun balioduneko epea izango dute laguntza-eskabideak aurkezteko, deialdiaren laburpena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik aurrera zenbatzen hasita.

10.2. Atxikipen-eskabideak I. eranskin gisa erantsi den ereduan egin beharko dira, eta Udalak eredu hori telematikoki eman ahal izango die hala eskatzen duten pertsona guztiak.

Eskabide horiek Loiuko Udaleko Erregistro Orokorrean aurkeztu beharko dira, edo bestela, telematikoki, gure egoitza elektronikoen bidez (www.loiu.eus). Egoitza elektronikoko identifikazioa Bizkaia.eu edo B@k bidez egiten da, eta identifikazio elektronikoko txartela (TSL) edo B@kQ erabilita. Edozein informazio edo kontsulta nahi izanez gero, deitu 94.71 23 10 telefonora edo idatzi udala@loiu.eus helbide elektronikora, eta gai gisa honako hau adierazi: Merkataritza bonuak atxikitzea.

Era berean, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4. artikuluan aurreikusitako moduan eta tokian ere aurkez daitezke.

11.3. Eskabide-orri normalizatuekin batera, pertsona edo erakunde eskatzaileek Udalak eskatzen dizkien dokumentuak aurkeztu beharko dituzte, deialdian ezarritako baldintzak betetzen dituztela egiaztatzeko.



12.- ESKABIDEA EGITEKO ARRAZOIA

Eskabide-orriak edo harekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioak akatsen bat badu edo osagabeak badira, erakunde interesdunei bost egun balioduneko epea emango zaie antzemandako akatsak zuzentzeko. Epe hori igarotakoan akatsik egin ez badute, eskaeran atzera egin dutela ulertuko da, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 21. artikuluan aurreikusitako terminoen arabera emango den ebazpenaren ondoren.

13.- ATXIKITAKO ERAKUNDEEN BETEBEHARRAK.

Atxikitako erakundeen betebeharrak dira, erakunde laguntzaileentzat dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 15. artikuluan eta Legearen Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuan adierazitakoez gain, honako hauek ere:

13.1. Loiuko Udalak banatzen dituen publizitate-materialak establezimenduko leku ikusgarri batean jaso eta jartzeko konpromisoa hartzea.

— Kanpainako partaide dela identifikatzeko kartela.

— Informazio-diptikoa.

13.2. Bere establezimenduko bezero guztiak tratu-berdintasunaren eta diskriminaziorik ezaren printzipioen arabera tratatzea; horrela, ez ezkutatzeke eta ez ukatzeke bonoa erabiltzeko eskubidea gutxieneko erosceta-baldintzak eta oinarri hauetan eskatzen diren datuak betetzeko baldintzak betetzen dituzten interesdunei.

13.3. Loiuko Udalak egin ditzakeen egiaztapen-jarduerei men egitea. Era berean, erakunde onuradunek men egin beharko diete kontrol-organo eskumendunek, naziokoek nahiz erkidegokoek, egin ditzaketen egiaztapen eta finantza-kontrolako jarduera guztiei, eta aipatutako jardueren barruan eskatzen zaizkien guztiak aurkeztu beharko dituzte.

13.4. Beren jardueri dagokienez, gizonen eta emakumeen berdintasuna errespetatzea.

14.- BONUAK

Igorritako bonu bakoitzari kode bat esleituko zaio. Loiuko Udalak jaulkitako bonuen kodeen zerranda gordeko du.

Bonuak jasotzean, eskatzaileak dirulaguntza publikoak jasotzeko eskatzen diren baldintzak betetzen direla dioen erantzukizunpeko adierazpena sinatuko du.

15.- JASOTAKO BONUAK TRUKATZEKO PROZEDURA



15.1. Atxikitako erakunde bakoitzak justifikazioa egin ondoren, Loiu Udalak astean behin izapidetuko du erakunde horiei itzuli beharreko zenbatekoa, behar bezala trukaturako eta justifikaturako bonu kopuruaren arabera, oinarri hauetan aurreikusitako moduan.

15.2. Horretarako, honako dokumentazio hau aurkeztu beharko dute:

- Bonuen bidez jasotako ordainketak justifikatzeko fakturak, 30 eurokoak edo gehiagokoak.
- Jasotako, sinatutako eta zigilatutako bonu guztiak.

Bonu bakoitzaren eta faktura bakoitzaren arteko lotura argia izan behar da; beraz, gratatuta edo antzeko prozedura baten bidez aurkeztu beharko da.

15.3. Erosketa bakoitzeko, tiket bat jaulkiko da. Tiket horretan, egindako gastu osoa ken entregaturako bonuari edo bonuei dagokien zenbatekoa adieraziko da, eta, horretaz gain, tiketaren atzealdean "BONOLOIU 2020 Kanpaina" idatzi beharko da; horrela, erabiltzaileak produktua itzuli nahi badu, establezimendu horretan gastatu beharreko erosketaren zenbateko osoa itzuli ahal izango baitzaio, txartel gisa.

15.4.- Ez da onartuko bonu bakoitzaren eta faktura bakoitzaren arteko lotura argi eta garbi ezartzen ez duen frogagiririk. Era berean, ez dira justifikazio gisa onartuko esleitutako kodeekin bat ez datozen kodeak dituzten bonuak.

15.5. Era berean, ez dira justifikazio gisa onartuko atzealdea behar bezala bete ez duten bonuak; onuradunaren izen-abizenak, identifikazio fiskaleko zenbakia, sinadura eta dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan aurreikusitako egoeraren batean ez dagoela dioen erantzukizunpeko adierazpena jaso behar dira.

15.6. Ez dira gastuen justifikazio gisa onartuko fakturazio-betebeharrak arautzen dituen Erregelamendua onartzen duen Bizkaiko Foru Aldundiaren urtarrilaren 22ko 4/2013 Foru Dekretuan eskatzen diren baldintzak betetzen ez dituzten fakturak, baldin eta honako datu hauek jasotzen ez badituzte:

- Zenbakia eta, behar izan ezker, seriea.
- Faktura egin deneko data.
- Izen-abizenak, sozietateren izendapen osoa, faktura egin behar duenarena nahiz eragiketen hartzailearena.



- Europar Batasuneko edozein estatukide bateko zerga-administrazio eskudunak emandako identifikazio fiskalaren zenbakia, faktura egin behar duenak jardun ahal izan dezan.
- Helbidea, faktura egin behar duenarena nahiz eragiketen hartzailearena.
- Eragiketen deskribapena.
- Eragiketari aplikatutako BEZaren zerga-tasa.
- Jasanaraziko den zerga kuota, bereiz zainpetu behar izango dena.
- Eragiketak egin diren eguna.
- BEZaren salbuespenaren kasuan, eragiketa salbuetsita dagoela adieraztea.

Era berean, ez dira justifikazio-gastutzat hartuko PFEZren (pertsona fisikoen errentaren gaineko zerga) konturako atxikipenen arloko zerga-araudia betetzen ez duten fakturak. Dirulaguntzen justifikazioan bitarteko elektroniko, informatiko eta telematikoen erabilera arautzen duen uztailaren 17ko EHA/2261/2007 Aginduan ezarritakoaren arabera, faktura elektronikoak justifikazio-bide gisa erabiltzea onartuko da.

15.7. Aurreko zenbakian xedatutakoa gorabehera, salerosketaren justifikazio gisa onartuko dira aipatutako 4/2013 Foru Dekretuaren 4. eta 7. artikuluen arabera jaulkitako faktura sinplifikatuak.

15.8. Saltokiek asteazkenetan trukatu ahal izango dituzte bonuak udaletxean; hau da, data hauetan: urriaren 28an, azaroaren 4an, 11n, 18an eta 25ean eta abenduaren 2an.

15.9. Hobariaren xede den zenbatekoa dokumentazioa egiaztatu eta 15 eguneko epean ordainduko da, banku-transferentzia bidez.

16.- DEIALDIA IZAPIDETZEKO ETA EBAZTEKO ORGANO ESKUDUNA.

16.1. Deialdi honetan araututako dirulaguntza DLOaren 22.1. artikuluan eta 23tik 27ra bitarteko artikuluetan eta dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 14. artikuluan xedatutakoaren arabera emango da. Prozedura bideratzea Udaleko ekonomialariari dagokio, zeinak, ofizioz, ebazpen-proposamena egiteko erabili behar diren datuak zehazteko, ezagutzeko eta egiaztatze beharrezkotzat jotzen dituen jarduketa guztiak egingo baititu. Ekonomialariari dagokio, bestalde, atxikitze-eskabideari buruzko ebaluazioa egitea. Ebaluazio horretan egiaztatu beharko da eskatzaileak atxikitako erakunde izaera lortzeko ezarritako baldintzak betetzen dituela eta aurkeztutako dokumentazioa osatuta dagoela eta zuzena dela. Alkateak edo berak eskuordetzen duen pertsonak (presidente gisa jardungo duena), udalbatzako idazkari nagusiak edo



berak eskuordetzen duen pertsonak (idazkari gisa jardungo duena) eta Alkatetzak izendaturiko udal teknikari batek osaturiko balorazio mahai bat izendatuko da.

16.2. Dirulaguntza hau norgehiagoka araubidean emango da.

16.3. Balorazio- eta esleipen-irizpideak. Oinarri hauetan ezarritako baldintza guztiak betetzea da esleipenerako irizpide bakarra.

16.4. Balorazio-mahaiak deialdi honetan ezarritako balorazio-irizpideen arabera ebaluatuko ditu eskabideak. Horretarako, organo horrek txosten bat egingo du, eta mahaiko kide guztiak sinatu beharko dute. Txosten horretan, honako hauek jasoko dira:

a) Eskabidea aurkezteagatik atxikitako erakunde gisa proposatuak izan diren pertsona eskatzaileak, deialdian eskatutako baldintza eta dokumentazio guztiak betetzen dituztenak.

b) Deialdian ezarritako baldintzak betetzen ez dituzten eskatzaileak, horien eskabidea ezetsia izan dela adieraziz.

c) Deialdiaren 8. puntuan eskatzen diren agiri guztiak aurkeztu ez dituzten eskatzaileak, eskatzen diren agiriak zein diren adierazita. 10 egun balioduneko epea emango zaie egoki deritzotena alegatzeko, edo, hala badagokio, eskabidea zuzentzeko eta eskatutako dokumentazioa aurkezteko.

16.5. Instrukzio-zerbitzuak, balorazio-mahaiaren txostena ikusita, behin-behineko ebazpen-proposamena egingo du, behar bezala arrazoituta, eta udalaren webgunean eta udaletxeko ediktuen oholean argitaratuko da, jakinarazpenetarako.

16.6. Eskatutako eskabideak alegatzeko eta zuzentzeko ezarritako epea igaro ondoren, eta Balorazio Mahaiak berriz ere horren berri eman ondoren, instrukzio-organoak beste txosten bat bidaliko du organo eskudunari, onar dezan eta gero argitara dezan.

16.7. Erabakia udalaren webgunean eta udalaren ediktuen oholean argitaratuko da, eta argitalpen horrek jakinarazpen-ondorioak izango ditu.

16.8. Emakida-erabakian honako hau jasoko da: batetik, erakunde onuradunaren izaera duela eta, hala badagokio, erakundeak bete behar dituen baldintzak, betebeharrak eta zehaztapen osagarriak bildu beharko ditu, eta, bestetik, gainerako eskabideak berariaz ezetsi direla, hala badagokio.

16.9. Erabakia ebazteko eta jakinarazteko epea, gehienez ere, sei hilabetekoa izango da, eskabideak aurkezteko epea amaitu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen



hasita. Amaiera emango dio administrazio-bideari, eta haren aurka aukerako berraztertze-errekurtsua aurkeztu ahal izango da hilabeteko epean, ebazpena eman duen organo berean, edo zuzenean administrazioarekiko auzien jurisdikzioan, jurisdikzio hori arautzen duen legean aurreikusitako moduan eta epeetan. Tokiko gobernu-batzarrak du deialdia onartzeko eskumena (ekainaren 18ko 565/19 Dekretua). Tokiko Gobernu Batzarra ere izango da dirulaguntzak emateko organo eskuduna (ekainaren 18ko 565/19 Dekretua).

17. BATERAGARRITASUNA.

Ematen den dirulaguntzaren zenbatekoak, bakarka hartuta edo beste administrazio publiko batzuen edo estatuko zein nazioarteko erakunde publiko edo pribatuen dirulaguntza, laguntza eta gainerako diru-sarrerekin batera, ez du inola ere gaindituko diruz lagundutako erosketaren kostua.

18. ARAU-HAUSTEAK ETA ZEHAPENAK.

Loiuko Udalaren dirulaguntzak emateko araubidea arautzen duen ordenantza orokorreko V. tituluan xedatutakoa beteko da.

19. DIRULAGUNTZAK ITZULTZEA

19.1. Jasotako zenbatekoa itzultzeko, hala dagokionean, dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren II. tituluan, dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren III. tituluan eta dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren III. tituluan xedatutakoa bete beharko da.

19.2. DLOaren 36. artikuluan jasotako emakida-ebazpenaren baliogabetasun-arrazoiekin batera, jasotako zenbatekoak, osorik edo zati batean, itzuli beharko dira, eta, horrez gain, dirulaguntza ordaintzen den egunetik itzulketa bidezkoa dela erabakitzen den arte dagokion berandutze-interesa eskatuko da, dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 37. artikuluan oro har aurreikusitako kasuetan.

19.3. Dirulaguntza itzultzeko prozedura hasteari kalterik egin gabe, dirulaguntza jasotzeko betebeharrak betetzen ez baditu, pertsona onuradunak horren berri eman ahal izango dio organo kudeatzaileari sarrera-erregistroaren bidez, eta jasotako zenbatekoa borondatez itzuli ahal izango du. Horretarako, harremanetan jarri beharko da Zerbitzu Kudeatzailearekin, jarraitu beharreko izapideen ondorioetarako. Era berean, berandutze-interesak kalkulatu dira, harik eta itzulketa gauzatzen den arte.

Oinarri arautzaileak "Bizkaiko Aldizkari Ofizialean" argitaratzen diren egunaren biharamunetik aurrera jarriko da indarrean. Loipun, 2020ko irailaren XX(e)(a)n.— Alkatea, Josu Andoni Begoña Fdez. de Arroiabe.